

«12» января 2026 г.

г. Салават

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 37 городского округа город Салават Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующей Антипиной Елены Витальевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Общепит» г. Салавата, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Макова Владимира Валентиновича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключил настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации сбалансированного питания воспитанников, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги.

### 2. Исполнитель обязан:

- 2.1. Обеспечить оказание услуг по организации питания в соответствии с примерным 10-дневным меню, стоимость питания составляет 164,00 руб. в день на одного воспитанника.
- 2.2. Соблюдать установленные в стандартах, санитарных, технологических нормативных документах обязательные требования к качеству услуг, их безопасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества.
- 2.3. На основе 10-дневного меню составлять ежедневное меню сбалансированного питания с учетом содержания белков, жиров, углеводов и витаминов, а также с учетом энергетической ценности рациона питания воспитанников с учетом требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
- 2.4. Обеспечивать контроль входящего сырья, сопровождать продукты питания сведениями, подтверждающими их качество и безопасность.
- 2.5. Обеспечить строгое соблюдение установленных правил приемки поступающего сырья, требований кулинарной обработки продуктов, а также сроков хранения и реализации продукции.
- 2.6. Доставлять согласно меню полуфабрикаты и пищевые продукты на транспортных средствах, специально предназначенных или специально оборудованных для транспортировки.
- 2.7. Осуществлять в пищеблоке ДОУ контроль за соблюдением технологии приготовления блюд.
- 2.8. Осуществлять в пищеблоке ДОУ контроль за соблюдением норм закладки сырья, за соблюдением норм выхода готовых блюд.
- 2.9. Осуществлять санитарный контроль в пищеблоке ДОУ на соответствие требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20:С1 2.4.3648-20.
- 2.10. Обеспечивать правильную эксплуатацию холодильного и торгово-технологического оборудования. В случае неправильной его эксплуатации работниками Исполнителя на основании технического заключения специализированной организации производить возмещение суммы нанесенного Заказчику ущерба.
- 2.11. Обеспечивать пищеблок необходимым квалифицированным персоналом, прошедшим специальную профессиональную подготовку по организации детского питания (иметь свидетельство); своевременно обеспечивать своевременное и обязательное прохождение работниками, организующими питание, медицинских и профилактических осмотров за счет Исполнителя.
- 2.12. Обеспечивать пищеблок: посудой, приборами из нержавеющей стали, кухонным инвентарем, спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания.
- 2.13. Безвозмездно исправлять по требованию Заказчика все выявленные недостатки, допущенные Исполнителем в течение дня, следующего за днем получения Исполнителем данного требования.
- 2.14. Самостоятельно организовать вывоз пищевых отходов с территории Заказчика.
- 2.15. Заключить договор со специализированной организацией с целью проведения лабораторно-инструментальных исследований для подтверждения безопасности и соответствия гигиеническим требованиям приготовляемых блюд, а также для подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметов производственного окружения.
- 2.16. Обеспечить наличие и ведение документации, подтверждающей качество поступающих продуктов питания: оперативный контроль в процессе их обработки и качество готовой продукции:
  - ежедневное меню,
  - ведомость контроля за рационом питания детей,
  - бракеражный журнал сырой продукции (отдельно скоропортящейся и остальной продукции),
  - бракеражный журнал готовой продукции,
  - журнал регистрации состояния здоровья работников пищеблока,
  - журнал учета температурного режима холодильного оборудования,
  - журнал витаминизации пищи,
  - журнал учета мероприятий по контролю,
  - протоколы лабораторно-инструментальных исследований готовых блюд и продуктов по показателям безопасности,
  - сборник технологических нормативов, рецептур блюд и кулинарных изделий для образовательных учреждений (сборник технологических карт для приготовления блюд),
  - сопроводительные документы на поступающие продукты,
  - медицинские книжки сотрудников пищеблока с отметками о своевременном прохождении медосмотра и гигиенического обучения.

### 3. Заказчик обязан:

- 3.1. Предоставлять «Исполнителю» заявку с указанием количества питающихся за 24 часов до дня оказания услуг.
- 3.2. Своевременно доводить до «Исполнителя» режим работы пищеблока по дням и часам. При необходимости изменения этого графика Заказчик ставит в известность Исполнителя не позднее, чем за 2 дня.
- 3.3. Оплачивать оказанные услуги по цене и в сроки указанные в разделе 4 настоящего договора, предупредив Исполнителя в течение 48 часов с момента их наступления.
- 3.4. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, препятствующих исполнению договора, предупредить Исполнителя в течение 48 часов с момента их наступления.
- 3.5. Заказчик персонально несёт ответственность за соблюдение природоохранного законодательства и осуществление экологических платежей.
- 3.6. Проводить дезинсекцию за счет собственных средств в соответствии с требованиями п.98. СанПина 3.3686-21

01.09.2021г.

3.7. Заказчик имеет право в любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем.

#### 4. Цена Договора и порядок расчетов

4.1. Общая сумма оказываемых услуг по настоящему договору 551 040 рублей 00 копеек (Пятьсот пятьдесят одна тысяча сорок рублей 00 копеек), НДС не предусмотрен.

4.2. По предложению Заказчика объем услуг, предусмотренных договором, может быть увеличен или уменьшен, но не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение, с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, стоимости услуг по договору пропорционально дополнительному количеству услуг исходя из установленной в договоре стоимости единицы услуг, но не более чем на десять процентов от стоимости услуг по договору.

4.3. Заказчик производит оплату Исполнителю за питание по фактическому количеству учащихся, пользующихся бесплатным питанием в данном периоде.

4.4. Исполнитель и Заказчик подтверждают взаимное согласие на обмен юридически значимыми документами в электронном виде. Технические средства и возможности позволяют Сторонам принимать и обрабатывать электронные формы документов. Обмен документами в электронном виде осуществляется по телекоммуникационным каналам связи через систем электронного документооборота с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, действующего на дату отправки документа.

4.5. Заказчик производит оплату фактически оказанных Исполнителем услуг за месяц на основании актов оказанных услуг и универсальных передаточных документов (УПД), направленных и подписанных Сторонами в электронном виде, в течении 10(десяти) рабочих дней путем перечисления денежных средств на р/счет Исполнителя, из них:  
- средства от приносящей доход деятельности: 551 040,00рублей.

#### 5. Срок и порядок оказания услуг

5.1. Услуги, предусмотренные настоящим договором, должны быть оказаны с 12 января 2026 г. по 28 февраля 2026 г.

5.2. По факту оказания услуг по настоящему договору Заказчик и Исполнитель подписывают акт оказанных услуг подтверждающий факт выполнения обязательств по настоящему договору.

5.3. В случае обнаружения недостатков в объеме и качестве оказанных услуг Заказчик направляет Исполнителю уведомление в порядке, предусмотренном п.5.5 договора.

5.4. В случае если Исполнитель не согласен с доводами, изложенными в уведомлении Заказчиком, Исполнитель обязан самостоятельно подтвердить качество услуг заключением эксперта, экспертной организации и представить Заказчику оригинал такого заключения.

5.5. Обо всех нарушениях условий договора об объеме и качестве услуг Заказчик уведомляет Исполнителя не позднее (трех) рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений. Уведомление о невыполнении или ненадлежащем выполнении Исполнителем обязательств по договору составляется Заказчиком в письменной форме, содержит все замечания и перечень необходимых доработок, сроков их выполнения, и направляется Исполнителю по почте, факсу, электронной почте нарочным или иным другим доступным средством. Доработки выполняются без дополнительной оплаты.

5.6. Исполнитель в установленный в уведомлении срок, обязан устранить все допущенные нарушения. Если Исполнитель установленный срок не устранил нарушения, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков услуг, если такие действия осуществлялись Заказчиком и (или) направить решение об одностороннем отказе от исполнения договора.

#### 6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (пеней, штрафов).

6.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором и устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

6.4. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы - 10 процентов цены договора.

6.5. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе направить Заказчик требование об уплате неустоек (пеней, штрафов).

6.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренного договором, начиная со дня следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

6.7. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы - 2,5 процента цены договора.

6.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.9. Уплата неустойки не освобождает сторону от исполнения обязательств по настоящему договору.

#### 7. Форс-мажор

7.1. Обстоятельствами, исключаящими ответственность Сторон за невыполнение своих обязательств, являются форс-мажорные обстоятельства: стихийные явления, пожар, наводнение, ураган и т.п., а также военные действия, эпидемии, забастовки, противоправные действия федеральных органов власти, третьих лиц, наличие или издание государственных актов, делающих невозможным выполнение Сторонами обязательств по настоящему договору.

7.2. Сторона, понесшая в связи с обстоятельствами непреодолимой силы убытки из-за неисполнения или приостановления другой Стороной исполнения своих обязательств, может потребовать от Стороны ставшей объектом действия непреодолимой силы, документ, подтверждающий масштабы произошедших событий, а также их влияние на деятельность пострадавшей Стороны.

7.3. Исполнение обязательств по настоящему договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы отодвигается на срок действия таких обстоятельств.

7.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, продолжающихся более одного месяца, Заказчик вправе расторгнуть настоящий договор по обоюдному согласию, после взаиморасчетов по фактически выполненным обязательствам.

#### 8. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора

8.1. Договор считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания и действует по 28 февраля 2026 год включительно, а в части неисполненных сторонами обязательств – до полного их исполнения.

8.2. Изменения, вносимые в условия договора, осуществляются на основании дополнительных соглашений сторон, совершенных в письменной форме. При этом сроки и порядок исполнения договора, а также качество Услуг изменению не подлежат.

8.3. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон или решению арбитражного суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.5. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

8.6. Договор может быть расторгнут в установленном законом порядке по требованию Заказчика в случае:

- неоднократного (два и более) срыва согласованного графика питания;
- однократного грубого нарушения по предоставлению услуги, повлекшее за собой отравление группы лиц;
- неисполнение законных требований, предписаний контролирующих органов.

8.7. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу, и договор считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора.

8.8. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранено нарушение условий договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения.

8.9. По соглашению Сторон договор считается расторгнутым с момента подписания соглашения о расторжении договора Сторонами.

8.10. При расторжении договора в связи с односторонним отказом Стороны договора от исполнения договора другая Сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

#### 9. Заключительные положения

9.1. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, разрешаются Сторонами путем обязательного досудебного претензионного порядка. При не достижении согласия споры разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. По всем иным вопросам, неурегулированным в настоящем договоре, Стороны будут руководствоваться нормам законодательства Российской Федерации.

9.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### 10. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

| ЗАКАЗЧИК                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ИСПОЛНИТЕЛЬ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 37» городского округа город Салават Республики Башкортостан<br>Юр. адрес: 453265, Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Калинина, д. 45<br>Почт. адрес: 453265, Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Калинина, д. 45<br>Тел.: 8(3476)32-52-77<br>ИНН: 0266018535<br>КПП: 026601001<br>ОКПО: 52975426<br>ОКТМО: 80739000001<br>ОГРН: 1020201997210<br>ЕКС: 40102810045370000067<br>КС: 03234643807390000100<br>л/с: 20082400000<br>л/с: 21082400000<br>Отделение - ОКЦ №6 УРАЛЬСКОГО ГУ БАНКА РОССИИ/УФК ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН г. Уфа<br>БИК: 018073401 | Общество с ограниченной ответственностью «Общепит» г. Салавата<br>Юр. адрес: 453260, Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Октябрьская, 10<br>Почт. адрес: 453260, Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Октябрьская, 10<br>Эл. адрес: obschepit10@mail.ru<br>Тел.: 8(3476) 32-73-55<br>ИНН 0261070789<br>КПП 026101001<br>ОКПО 71525781<br>ОГРН 250200000280<br>ОКТМО: 80739000001<br>Р/сч 40702810800120000027<br>К/сч 301018106000000000770<br>Филиал ПАО «БАНК УРАЛСИБ» г. Уфа<br>БИК 048073770 |
| Заведующий<br><br>_____/ Е. В. Антипина /<br>М.П.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Директор<br><br>_____/ В. В. Маков /<br>М.П.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

Спецификация

| № п/п                                                                                                        | Наименование                                                  | Кол-во дето-<br>дней | Цена   | Сумма      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|--------|------------|
| 1                                                                                                            | Услуги по организации сбалансированного питания воспитанников | 3360                 | 164,00 | 551 040,00 |
| ИТОГО: 551 040 рублей 00 копеек (Пятьсот пятьдесят одна тысяча сорок рублей 00 копеек), НДС не предусмотрен. |                                                               |                      |        |            |

**ЗАКАЗЧИК**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 37» городского округа город Салават Республики Башкортостан

Заведующий

\_\_\_\_\_/ Е. В. Антипина /  
М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

Общество с ограниченной ответственностью «Общепит» г. Салавата

Директор

\_\_\_\_\_/ В. В. Маков /  
М.П.

Идентификатор документа 639428de-cee3-467a-b0c2-f0c8b8abc22f



Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

| Подписи отправителя: | Организация, сотрудник                                                                                                                                                                                    | Доверенность: рег. номер, период действия и статус | Сертификат: серийный номер, период действия                                                   | Дата и время подписания                                             |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|                      | МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 37" ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД САЛАВАТ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН<br>Антипина Елена Витальевна<br>Заведующий | Не требуется для подписания                        | 5E9EBFC7D5B746DE705B3D69<br>9485FB8<br>с 12.12.2025 13:37 по<br>07.03.2027 13:37 GMT+03:00    | 22.01.2026 13:21 GMT+03:00<br>Подпись соответствует файлу документа |
| Подписи получателя:  | Организация, сотрудник                                                                                                                                                                                    | Доверенность: рег. номер, период действия и статус | Сертификат: серийный номер, период действия                                                   | Дата и время подписания                                             |
|                      | ООО "ОБЩЕПИТ" Г. САЛАВАТА<br>МАКОВ ВЛАДИМИР ВАЛЕНТИНОВИЧ<br>ДИРЕКТОР                                                                                                                                      | Не требуется для подписания                        | 026F99440065B2249846FCEEEA<br>03947A6A<br>с 14.01.2025 06:59 по<br>14.04.2026 06:59 GMT+03:00 | 22.01.2026 13:23 GMT+03:00<br>Подпись соответствует файлу документа |